



UFFICIO DEL SINDACO

DECRETO N. 18 DEL 21/05/2019

OGGETTO: CONFERMA DECRETO N. 013 DEL 01/04/2019: "Conferimento ad interim della Responsabilità dell'Area Tecnica al Segretario comunale Dott.ssa Andreina MAZZU'.

IL SINDACO F.F.

PREMESSO CHE:

- a norma dell'art. 13 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale degli EE.LL., stipulato il 21.05.2018, "gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato";
- ai sensi dell'art.50, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 " Il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";
- ai sensi dell'art.109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";
- l'art. 17, comma 1, del CCNL stipulato il 21.05.2018 testualmente recita: "Negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13";
- l'art. 15 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018 testualmente recita al comma 2 "L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità" ed al comma 4 "Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento".

VISTA la deliberazione di G.M. n. 36 del 10/03/2017 con la quale è stata approvata la nuova organizzazione degli Uffici che -prevede la seguente articolazione: Segretario Comunale, Organismo indipendente di valutazione (OIV); Polizia Municipale; Area 1 " Segreteria Affari Generali"; Area 2 "Demografica"; Area 3 "Servizi alla Persona, Cultura e Turismo"; Area 4 "Finanziaria"; Area 5 "Tecnica";

RILEVATO che l'art. 13, comma 3 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale degli EE.LL., stipulato il 21.05.2018, dispone che " Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL";

PRESO ATTO quindi che, entro il termine come sopra previsto (20/05/2019) dall'art. 13, comma 3 del citato CCNL, stipulato il 21.05.2018, occorre procedere alla definizione del nuovo assetto organizzativo, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14, nonché alla individuazione dei titolari di P.O. delle Aree funzionali di questo Ente;

ACCERTATO che questo Ente ha adempiuto a quanto disposto dal sopracitato art. 13, comma 3 del CCNL, stipulato il 21.05.2018, previa adozione della deliberazione di G.M. n. 57 del 14/05/2019 ad oggetto: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE P.O. E PER LA VALUTAZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE. CRITERI E FATTORI PER LA GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE", riguardante la disciplina delle P.O., la valutazione degli incarichi di P.O. e le modalità attuative della graduazione della retribuzione di posizione delle P.O. individuate nell'Ente, con allegata Scheda di graduazione ed Elenco Fattori e Sottofattori;

VISTO l'art. 02 del Regolamento approvato con la sopra indicata la deliberazione di G.M. n. 57 del 14/05/2019, disponente che, in conformità a quanto stabilito con delibera di G.M. n. 36 del 10/03/2017, ad oggetto: "Approvazione Nuova Organizzazione degli Uffici", sono istituite le P.O. corrispondenti alle n. 06 Aree di seguito riportate:

- AREA 1 SEGRETERIA AA.GG.;
- AREA 2 DEMOGRAFICA;
- AREA 3 SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURA E TURISMI;
- AREA 4 FINANZIARIA;
- AREA 5 TECNICA;
- POLIZIA MUNICIPALE.



UFFICIO DEL SINDACO

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 29 del 31.12.2018, avente ad oggetto "nomina Responsabile Uffici e Servizi", con il quale è stato nominato l'Arch. Giuseppe Fanigliulo quale Responsabile dell'Area Tecnica con decorrenza 31/12/2018 e per anni 3 (tre) e comunque non oltre la durata in carica del Sindaco, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico- Categoria D – posizione economica D1;

PRESO ATTO che il soprannominato Responsabile dell'Area Tecnica risulta momentaneamente sospeso d'ufficio dal servizio, ai sensi dell'art. 61 C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, con determina prot. n. 4456 del 01/04/2019 del Segretario Comunale;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 13 del 01/04/2019 ad oggetto: "Conferimento ad interim della Responsabilità dell'Area Tecnica al Segretario comunale Dott.ssa Andreina MAZZU" riguardante il conferimento ad interim delle funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica al Segretario comunale, dott.ssa Andreina Mazzù, temporaneamente e in sostituzione, per il periodo di assenza del Responsabile dell'Area medesima o fino a idonea sostituzione della suddetta Area;

ACCERTATA la naturale scadenza temporale del Decreto sopra citato (20/05/2019), in forza di quanto previsto dall'art. 13, comma 3 del citato CCNL, stipulato il 21.05.2018;

VISTI:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, ai sensi del quale il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi; attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 nonché dello Statuto e dei Regolamenti comunali;

- l'articolo 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, nel quale vengono definite le attribuzioni, i compiti e le competenze spettanti ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi nella gestione amministrativa finanziaria e tecnica, su indirizzo politico amministrativo degli organi di governo;

- l'articolo 109, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

RILEVATO che, attualmente, nella dotazione organica dell'Ente, risultato presenti soltanto n. 04 dipendenti appartenenti alla cat. D, assegnati all'Area per come in appresso indicato a fianco di ciascuno:

- AREA 1 SEGRETERIA AA.GG. (Russo Cataldo);
- AREA 3 SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURA E TURISMI (Scarnato Rosa);
- AREA 4 FINANZIARIA (Mancuso Leonardo, Morise Guarascio Bruno);

CONSIDERATO che questo Ente è privo di personale con qualifica dirigenziale e che all'interno dell'Area Tecnica non sussistono figure idonee a svolgere le funzioni di Responsabile;

RAVVISATA pertanto, la necessità di procedere alla CONFERMA del DECRETO N. 013 DEL 01/04/2019 ad oggetto: "Conferimento ad interim della Responsabilità dell'Area Tecnica al Segretario comunale Dott.ssa Andreina MAZZU" inerente la sostituzione del citato Responsabile, al fine di garantire la continuità delle prestazioni e la funzionalità degli uffici, che non possono risentire dei momenti di assenza, assicurando il rispetto del principio di separazione tra la funzione politica e quella gestionale;

VISTA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 20 del 22.02.2017, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale è stata rideterminata la Dotazione Organica del Comune di Cariatì;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 36 del 30.03.2017, per come modificato con deliberazione di G.M. n. 140 del 15/11/2018;

VISTO in particolare l'art. 38 - Sez. 1, comma 6, del citato Regolamento il quale dispone:

"COMMA 6) In caso di assenza o impedimento temporaneo per periodi inferiori a gg. 30 solari del Responsabile di area titolare di posizione organizzativa, ai fini di garantire la continuità dei servizi cui ogni area è preposta, le funzioni allo stesso attribuite dal presente regolamento sono esercitate da personale assegnato all'area inquadrato in pari categoria, ovvero immediatamente inferiore, e a parità di categoria avente una maggiore anzianità nella stessa, salvo diversa e motivata determinazione scritta del Sindaco;

VISTO l'articolo 97, comma 4, lettera d) del TUEL, secondo il quale al Segretario comunale competono le funzioni specificamente elencate nell'articolo stesso, nonché tutte quelle che gli vengano attribuite dallo Statuto, dai regolamenti o gli siano conferite dal Sindaco.

VISTO l'articolo 1 del contratto collettivo nazionale integrativo di lavoro dei Segretari comunali del 22 dicembre 2003 che, prevede espressamente, la possibilità di conferimento di incarichi gestionali, precisando che "occorre che gli stessi siano conferiti in via temporanea, e dopo aver accertato l'inesistenza delle necessarie professionalità all'interno dell'Ente".

RITENUTO pertanto di confermare la sostituzione temporanea del suddetto Responsabile con il Segretario comunale, dott.ssa Andreina Mazzù su disposto dell'art. 97, comma 4, lettera d) del TUEL;

VISTI lo Statuto ed i Regolamenti comunali;

VISTO il D. Lgs 267/2000, con particolare riferimento all'art. 53, comma 2;



UFFICIO DEL SINDACO

ACQUISITA la disponibilità del Segretario Comunale ad assumere l'incarico di che trattasi;

DECRETA

1. **CONFERMARE** il DECRETO N. 013 DEL 01/04/2019 ad oggetto: "Conferimento ad interim della Responsabilità dell'Area Tecnica al Segretario comunale Dott.ssa Andreina MAZZU" inerente la sostituzione del citato Responsabile, al fine di garantire la continuità delle prestazioni e la funzionalità degli uffici, che non possono risentire dei momenti di assenza, assicurando il rispetto del principio di separazione tra la funzione politica e quella gestionale;
2. **CONFERIRE** ad interim le funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica al Segretario comunale, dott.ssa Andreina Mazzù, temporaneamente e in sostituzione, per il periodo di assenza del Responsabile dell'Area medesima o fino a idonea sostituzione, come meglio esplicitato in premessa, avvalendosi delle risorse umane e strumentali in servizio presso l'Area Tecnica LL.PP. di questo Comune, con capacità di adozione di provvedimenti, anche a valenza esterna ex art. 107 co. 2 e 3 del D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;
3. **DARE ATTO** che tale incarico non dà diritto a retribuzione aggiuntiva;
4. **TRASMETTERE** il presente atto all'Area Segreteria AA.GG. per la pubblicazione all'albo online del Comune di Cariati, nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione "Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice", nonché per ogni altro adempimento di legge;
5. **NOTIFICARE**, a cura dell'Area Segreteria AA.GG., il presente Decreto al Segretario Comunale dott.ssa Andreina Mazzù.

Dalla Residenza Municipale, li 21/05/2019



IL SINDACO F.F.
Avv. Francesco CICCIO'

Per accettazione:
Dr.ssa Andreina MAZZU'

Li, 21/05/2019

ALBO ON LINE