Comune di Cariati

Provincia di Cosenza

UFFICIO DEL SINDACO

DECRETO N. 20 DEL 21/05/2019

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE AREA DEMOGRAFICA. - TITOLARE DI P.O.-.

IL SINDACO F.F.

PREMESSO CHE:

- a norma dell'art. 13 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale degli EE.LL., stipulato il 21.05.2018, *"gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato"*;
- ai sensi dell'art.50, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 *" Il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali"*;
- ai sensi dell'art.109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 *"nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione"*;
- l'art. 17, comma 1, del CCNL stipulato il 21.05.2018 testualmente recita: *"Negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13"*;
- l'art. 15 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018 testualmente recita al comma 2 *"L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità"* ed al comma 4 *"Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento"*.

VISTA la deliberazione di G.M. n. 36 del 10/03/2017 con la quale e' stata approvata la nuova organizzazione degli Uffici che -prevede la seguente articolazione: Segretario Comunale,Organismo indipendente di valutazione (OIV); Polizia Municipale; Area 1 " Segreteria Affari Generali"; Area 2 'Demografica"; Area 3 "Servizi alla Persona, Cultura e Turismi"; Area 4 "Finanziaria"; Area 5 "Tecnica";

RILEVATO che l'art. 13, comma 3 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale degli EE.LL., stipulato il 21.05.2018, dispone che *" Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL"*;

PRESO ATTO quindi che, entro il termine come sopra previsto (20/05/2019) dall'art. 13, comma 3 del citato CCNL, stipulato il 21.05.2018, occorre procedere alla definizione del nuovo assetto organizzativo, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14, nonchè alla individuazione dei titolari di P.O. delle Aree funzionali di questo Ente;

ACCERTATO che questo Ente ha adempiuto a quanto disposto dal sopracitato art. 13, comma 3 del CCNL, stipulato il 21.05.2018, previa adozione della deliberazione di G.M. n. 57 del 14/05/2019 ad oggetto: *"APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE P.O. E PER LA VALUTAZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE. CRITERI E FATTORI PER LA GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE"*, riguardante la disciplina delle P.O., la valutazione degli incarichi di P.O. e le modalità attuative della graduazione della retribuzione di posizione delle P.O. individuate nell'Ente, con allegata Scheda di graduazione ed Elenco Fattori e Sottofattori;

VISTO l'art. 02 del Regolamento approvato con la sopra indicata la deliberazione di G.M. n. 57 del 14/05/2019, disponente che, in conformità a quanto stabilito con delibera di G.M. n. 36 del 10/03/2017, ad oggetto: "Approvazione Nuova Organizzazione degli Uffici", sono istituite le P.O. corrispondenti alle n. 06 Aree di seguito riportate:

- AREA 1 SEGRETERIA AA.GG.;
- AREA 2 DEMOGRAFICA;
- AREA 3 SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURA E TURISMI;
- AREA 4 FINANZIARIA;
- AREA 5 TECNICA;
- POLIZIA MUNICIPALE.

ALBO ON LINE

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 09 del 28/02/2019 ad oggetto: "Area Demografica. Nomina Titolare P.O." riguardante la nomina, sino al 20/05/2019, del dipendente Fazio Fedele quale Responsabile titolare di P.O. della suddetta Area;
RICHIAMATA la determinazione Area Segreteria AA.GG. n. 17 del 05/03/2019, con la quale è stato concesso al dip. Fazio Fedele – Responsabile Area Demografica - un periodo di congedo straordinario ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 151/2001, ex art. 4, comma 2 della legge 8/03/2000 n. 53,per il periodo dal 11/marzo/2019 al 30/agosto/2019, per l'assistenza a persona portatore di handicap grave riconosciuta dalla Commissione medica ASL. ai sensi della legge 104/92;
ACCERTATO inoltre, che il medesimo dipendente, giusta comunicazione pervenuta al prot. 3271 del 07/03/2019, a far data dal 01/09/2019 sarà collocato in pensione;
RILEVATO che, attualmente, nella dotazione organica dell'Ente, risultato presenti soltanto n. 04 dipendenti appartenenti alla cat. D, assegnati all'Area per come in appresso indicato a fianco di ciascuno:

- AREA 1 SEGRETERIA AA.GG. (Russo Cataldo);
- AREA 3 SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURA E TURISMI (Scarnato Rosa);
- AREA 4 FINANZIARIA (Mancuso Leonardo, Morise Guarascio Bruno);

RILEVATO che, per quanto sopra e stante la carenza di personale qualificato nell'Area Demografica di questo Comune, si è reso necessario incrementare le unità di personale presso la medesima Area, per evadere i numerosi procedimenti in essere, ivi inclusi quelli inerente le prossime Elezioni Europee;
CONSIDERATO che, al fine di sopperire alla citata carenza di personale, è stata formalizzata richiesta di unità di personale al Comune di Corigliano-Rossano, nella persona del dipendente cat. "D" – Istruttore Direttivo - Dr. Graziano Enrico C.F. GRZNRC59D17H579R, giusta nota prot. 4360 del 28/03/2019;
VISTA la nota di trasmissione, pervenuta al prot. 5619 del 02/05/2019 dell'Amministrazione Comunale di Corigliano-Rossano, con allegata la deliberazione del Commissario Prefettizio n. 100 del 30/04/2019, ad oggetto: "*Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Cariati con il Comune di Corigliano-Rossano per utilizzo temporaneo del dipendente comunale Enrico Graziano*", con la quale aderisce alla richiesta di questo Comune come precedentemente formulata, approvando, altresì, lo schema di convenzione regolante il corretto utilizzo del dipendente interessato, nonché la gestione degli oneri finanziari a carico di questo Ente, per la durata di mesi 06 e per 09 ore settimanali decorrenti dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione;
RICHIAMATA la deliberazione di G.M. n. 051 del 02/05/2019 ad oggetto: "*Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Cariati con il Comune di Corigliano-Rossano per utilizzo temporaneo del dipendente comunale Enrico Graziano*"",con la quale è stato deliberato di procedere all'utilizzo parziale del dipendente cat. "D" – Istruttore Direttivo - Dr. Graziano Enrico, dipendente a tempo pieno ed indeterminato dell'Amministrazione Comunale di Corigliano-Rossano presso il Comune di Cariati, ai sensi dell'art. 14 del CCNL per il comparto EE.LL. sottoscritto in data 22 gennaio 2004;
VISTO lo schema di convenzione approvato con le richiamate deliberazioni, prevedente che il suindicato dipendente verrà utilizzato per la durata di mesi 06 e per 09 ore settimanali decorrenti dalla data di sottoscrizione della relativa **convenzione**.
VISTA la convenzione digitalmente sottoscritta in data 16/05/2019 dal Responsabile Area Segreteria AA.GG. di questo Comune ed in data 17/05/2019 dal Dirigente del Settore Personale del Comune di Corigliano-Rossano, in rappresentanza dei rispettivi Enti di appartenenza, pervenuta a questo Ente in data 17/05/2019 al prot. n. 6455;
RITENUTO che, stante la sopra citata carenza di personale qualificato nell'Area Demografica di questo Comune, il Dr. Graziano Enrico, in quanto già Responsabile dei Servizi Demo-Anagrafici del Comune di Corigliano-Rossano, risulta idoneo al conferimento dell'incarico di RESPONSABILE AREA DEMOGRAFICA, in quanto rispondente ai criteri previsti all'art. 02, comma 3, del Regolamento approvato con la sopra indicata la deliberazione di G.M. n. 57 del 14/05/2019, disponenti che:

- *Per la scelta dei soggetti più idonei al conferimento degli incarichi si tiene conto:*
  a) *delle funzioni ed attività da svolgere;*
  b) *della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;*
  c) *dei requisiti culturali posseduti;*
  d) *delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale.*

RICHIAMATO il vigente "Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi", approvato con deliberazione di G.M. n. 93 del 13.09.2013, per come integrato e modificato con deliberazione di G.M. n. 140 del 15/11/2018;
VISTA la deliberazione di G.M. n. 36 del 10/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvata la nuova organizzazione degli Uffici del Comune di Cariati;
VISTA la deliberazione di G.M. n. 14 del 31/01/2019 ad oggetto: "Piano Anticorruzione Triennio 2019-2021";
VISTO D.Lgvo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.
VISTO il vigente Statuto Comunale;

DECRETA

NOMINARE, il Dr. GRAZIANO ENRICO, C.F. GRZNRC59D17H579R, dipendente tempo pieno ed indeterminato cat. "D" – Istruttore Direttivo – del Comune di Corigliano-Rossano, Responsabile AREA DEMOGRAFICA – Titolare di P.O., con decorrenza immediata, sino al 21/11/2019;
DARE ATTO che il dipendente suddetto, nella sua prefata qualità, espleterà le proprie funzioni con capacità di adozione di provvedimenti, anche a valenza esterna ex art. 107 co. 2 e 3 del D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;
ATTRIBUIRE al Responsabile sopra nominato una retribuzione di posizione, ex art. 15, comma 2 CCNL Personale Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, nell'importo previsto dalla deliberazione del Commissario Straordinario n. 60 del 03.05.2018, specificatamente individuata per l'Area Demografica nella fascia A3, riproporzionata in base al tempo di

ALBO ON LINE

lavoro (09 ore) da cumulare con

l'importo della retribuzione di P.O. di €. 5.164,00, in godimento per lo stesso titolo presso il Comune di Corigliano-Rossano, che subisce un corrispondente riproporzionamento, ai sensi del citato art. 14, comma 4, CCNL del 22.01.2004, nel rispetto delle norme disciplinanti i limiti alla spesa del personale, fino alla eventuale definizione di nuovi valori economici da attribuire a ciascuna Area, in esecuzione di quanto previsto al'art. 06, comma 4, del Regolamento approvato la deliberazione di G.M. n. 57 del 14/05/2019;

RICONOSCERE, altresi, al Responsabile sopra nominato il rimborso delle spese di viaggio che effettuerà, nei limiti dell'art.14 comma 6 del CCNL 22/01/2004;

MANDA al Responsabile Area Finanziaria di questo Comune per l'assunzione del conseguente provvedimento di spesa ed ogni altro adempimento finanziario e contabile conseguente all'utilizzo del dipendente in questione;

INVIARE copia del presente decreto al Comune di Corigliano-Rossano, al Responsabile del Servizio Finanziario, al Sgretario Comunale, all'Area Segreteria AA.GG. per la pubblicazione all'albo online, nonchè per ogni altro rispettivo adempimento di legge.

Dalla Residenza Municipale, li 21/05/2019

COMUNE DI CARIATI

IL SINDACO F.F.
Avv. Francesco CICCIU'

ALBO ON LINE