P.zza R. Trento 87062 <u>CARIATI</u> (CS) Tel. 0983.9402213

www.comune.cariati.cs.it

pec: protocollo.cariati@asmepec.it

DETERMINAZIONE N. 090

DEL 29/06/2022

OGGETTO:

RETTIFICA DETERMINA N. 085 DEL 24.06.2022: "Interventi previsti dalla Politica di Coesione dell'Unione Europea e Nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027 (GU n.27 del 06-04-2021) - Assunzione presso il Comune di CARIATI NAPOLITANO CONSUELO – APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO DI LAVORO."

IL RESPONSABILE AREA

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 27 del 24.12.2021 ad oggetto: "CONFERMA NOMINA RESPONSABILE AREA SEGRETERIA AA.GG. NOMINA TITOLARE DI P.O. A DECORRERE DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022", inerente la nomina dello scrivente, quale Responsabile dell'AREA SEGRETERIA AA.GG.;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 85 del 24.06.2022 ad oggetto: "Interventi previsti dalla Politica di Coesione dell'Unione Europea e Nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027 (GU n.27 del 06-04-2021) - Assunzione presso il Comune di CARIATI NAPOLITANO CONSUELO – APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO DI LAVORO.", con la quale, per le ragioni indicate in premessa della medesima determinazione, tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento è stato disposto di:

- APPROVARE lo schema di contratto individuale di lavoro, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- ASSUMERE con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato della durata di tre anni, CON DECORRENZA DAL 01/luglio/2022 della Dr.ssa NAPOLITANO CONSUELO, nata a Castrovillari (CS) il 13.07.1990 e residente il Corigliano-Rossano alla via Nestore Mazzei, snc. C.F. NPLCSL90L53C349F, in deroga ai vincoli assunzionali, con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020;
- ATTRIBUIRE al predetto la categoria "D" Posizione Economica "D1"del vigente C.C.N.L. Comparto
 Funzioni Locali con il profilo di: "Istruttore Direttivo Funzionario esperto in gestione,
 rendicontazione e controllo (Codice FG/COE)";
- **ASSEGNARE** il medesimo all'Area Tecnica LL.PP. di questo Comune, fatte salve ulteriori e diverse assegnazioni ad altre Aree, in ragione di esigenze funzionali strettamente confacenti al ruolo rivestito;
- STABILIRE che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale di lavoro, che sarà sottoscritto dal dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;

ACCERTATO che lo scrivente Responsabile Area Segreteria AA.GG., conformemente a quanto previsto nella precitata comunicazione dell'Agenzia per la Coesione Territoriale – Unità di gestione del Programma Azione Coesione Complementare al Pon Governance e Capacità Istituzionale 2014- 2020, con nota prot. 9737 del 09/06/2022, ha richiesto alla sopranominata Dr.ssa NAPOLITANO Consuelo la manifestazione di volontà di accettazione o rinuncia all'assunzione;

PRESO ATTO che la predetta Dr.ssa NAPOLITANO Consuelo, in riscontro a quanto sopra richiesto, giusta nota pec acquisita al prot. n. 9752 del 09/06/2022, ha comunicato la propria accettazione all'assunzione presso il Comune di Cariati;

RILEVATO che, con successiva nota pec acquisita al prot. n. 10752 del 28/06/2022, la Dr.ssa NAPOLITANO Consuelo, avendo necessità di svincolarsi dal rapporto di lavoro in essere, con scadenza contrattuale 31/07/2022, ha confermato la predetta accettazione all'assunzione presso il Comune di Cariati a decorrere dal 01/08/2022;

RITENUTO, per quanto sopra espresso, doversi procedere alla rettifica della precitata determinazione n. 85 del 24.06.2022, limitatamente alla decorrenza dell'assunzione, da intendersi stabilita nel giorno 01/agosto/2022;

DATO ATTO sin d'ora che rimane inalterato tutto quanto altro stabilito con la precitata determinazione n. 085 del 24.06.2022;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante: "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", e successive modificazioni",
- Il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. recante: "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adequamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.";
- Il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTI ALTRESI':

- Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 093 del 13/09/2013 e ss.mm.ii;
- La deliberazione di G.M. n. 056 del 22/04/2021 ad oggetto: "Approvazione Piano della Performance 2021-2023";
- il vigente Statuto Comunale:

DATO ATTO del proprio parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per le ragioni indicate in premessa, tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

RETTIFICARE la determinazione n. 85 del 24.06.2022, limitatamente alla decorrenza dell'assunzione della Dr.ssa NAPOLITANO CONSUELO, nata a Castrovillari (CS) il 13.07.1990 e residente il Corigliano-Rossano alla via Nestore Mazzei, snc. - C.F. NPLCSL90L53C349F, in deroga ai vincoli assunzionali, con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020, da intendersi stabilita nel giorno 01/agosto/2022;

DARE ATTO sin d'ora che rimane inalterato tutto quant'altro stabilito con la precitata determinazione n. 085 del 24.06.2022:

DARE ATTO ancora che:

- il Responsabile del presente procedimento è lo scrivente Cataldo Russo, nella sua qualità di Responsabile Area Segreteria – AA.GG;
- relativamente al presente atto, ai sensi dell'art. 6bis delle L. 241/1990 e smi, il sottoscritto non si trova in alcuna fattispecie di conflitto di interesse:

TRASMETTERE copia del presente provvedimento, per quanto di competenza all'Area Finanziaria, nonché all'Area Segreteria per la pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013, per gg. 15 consecutivi, della presente determinazione;

TRASMETTERE, ancora, copia della presente determinazione p.c. al Sindaco e al Segretario Comunale.

IL RESPONSABILE AREA SEGRETERIA AA.GG.

Cataldo RUSSO