



CORPO POLIZIA MUNICIPALE

**DETERMINAZIONE n. 27 /2024**

**del 21.03.2024**

**OGGETTO:** BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CICLO DELLE SANZIONI DEL CODICE DELLA STRADA, DEL RELATIVO SOFTWARE DI GESTIONE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA, DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO, INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI POSTAZIONI FISSE APPROVATE PER IL CONTROLLO DELLA VELOCITÀ MEDIA CON SISTEMA DI RILEVAMENTO AUTOMATICO DELLE INFRAZIONI DEL COMUNE DI CARIATI - **COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER GLI INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE AI SENSI DELL’ART. 45 del D. LGS 36/2023.**

L’anno duemilaventiquattro il giorno ventuno del mese di marzo nel proprio ufficio,

**IL COMANDANTE**

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 34 del 28/12/2023, con il quale è stato nominato responsabile della Polizia Municipale - Titolare di incarico di E.Q.;

**DATO ATTO** di aver verificato l’insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto d’interessi disciplinate dall’art. 16 del D. Lgs. 36/2023;

**VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 07/03/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026;

**PREMESSO CHE:**

- con la Deliberazione di Giunta Municipale n. 197 del 22/11/2023 l’Amministrazione Comunale incaricava lo scrivente Comandante del Corpo di Polizia Municipale ad emanare tutti gli atti necessari e conseguenti all’espletamento una gara di appalto, ad evidenza pubblica, secondo le procedure di cui al D. Lgs. 36/2023, finalizzata alla fornitura a noleggio di un idoneo sistema elettronico per il controllo della velocità media sulla SS 106 Comune di Cariati e all’eventuale elaborazione dei dati scaturenti da tale attività, oltre agli eventuali software e hardware dedicati, per la durata di anni 5 (cinque) dalla stipula del contratto oltre eventuale proroga;
- questo Comando di Polizia Municipale con Determinazione a contrarre n° 16/2024 del 13/03/2024 ha avviato la procedura aperta, con il criterio dell’offerta economica più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 71 e art. 108, comma 2, lett. e) del D.lgs. 36/2023 per l’affidamento di cui all’oggetto;
- con la predetta Determinazione a contrarre è stato approvato il Capitolato Speciale d’Appalto, il Disciplinare di Gara, il Quadro Economico ed i relativi allegati;
- la procedura telematica della gara d’appalto verrà espletata dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Cosenza;

**CONSIDERATO** che l’appalto in questione risulta un appalto di rilevanza europea, che presenta una particolare complessità, sia rispetto alle procedure che rispetto alla elaborazione dei criteri di aggiudicazione, trattandosi di appalto da affidare secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa;

**RICHIAMATA** la propria Determinazione n°15/2024 del 13/03/2024 con la quale è stato affidato all’Istruttore di Vigilanza Marino Patrizia, in servizio presso questo Corpo di Polizia Municipale, l’incarico di supporto al RUP per tutte le procedure di cui al Bando di Gara per l’affidamento del servizio in questione;

**RICHIAMATO:**

- l’art. 45 (Incentivi alle funzioni tecniche) del D. Lgs. 31/03/2023 n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega del Governo in materia di contratti pubblici;
- il Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del Fondo Incentivi per funzioni tecniche di cui all’art. 113 del D. Lgs. 50/2016, approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 58 del 05/05/2020;
- in particolare l’art. 4 del suddetto Regolamento comunale “Costituzione gruppo di lavoro”;



## CORPO POLIZIA MUNICIPALE

**RITENUTO**, pertanto, necessario costituire il gruppo di lavoro, ai sensi dell'art. 4 del predetto Regolamento comunale, al fine di stabilire l'esecuzione degli incarichi tecnici connessi, nonché tutte le attività e fasi da espletare per la gara d'appalto in oggetto, nonché la prevista ripartizione dell'incentivo all'interno dello stesso gruppo;

**DECISO** che il gruppo di lavoro è costituito dai seguenti componenti:

- 1) dott.ssa Wanda Capristo, nella qualità di RUP;
- 2) Istr. Vig. Marino Patrizia, nella qualità di collaboratore amministrativo e supporto al RUP;

**STABILITO CHE:**

- ai sensi dell'art. 2 comma 1 del succitato Regolamento comunale il fondo incentivante è così costituito:

Importo a base d'asta	€ 1.625.150,00	
Incentivo RUP	2%	€ 32.503,00
Fondo incentivante	1,60%	€ 26.002,40
Fondo per l'innovazione	0,40%	€ 6.500,60

- ai sensi dell'art. 12 comma 1 dell'anzidetto Regolamento comunale l'incentivo per le attività/fasi da espletare verrà ripartito nel modo seguente:

FASI DEL PROCEDIMENTO	ATTIVITÀ	RUOLO	QUOTA	IMPORTO €
Programmazione degli Interventi	Analisi dei fabbisogni con relativi atti e redazione Programma Biennale Servizi e Forniture	RUP	6 %	1.560,14
		Collaboratore	4 %	1.040,09
Fase di Gara	Predisposizione e controllo degli atti di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara	RUP	12,00 %	3.120,29
		Collaboratore	8,00 %	2.080,19
Fase Esecutiva	DEC	RUP	16,20 %	4.212,39
		Collaboratore	3,80 %	988,09
		Collaboratore (da nominare)	7 %	1.820,09
	Verifica conformità	RUP	4,20%	1.092,12
Collaboratore		2,80%	728,07	
Responsabile Unico del Procedimento	Attività amministrativa e di segreteria relativa alle procedure di progettazione ed esecuzione	RUP	19,80 %	5.148,47
		Collaboratore	13,20 %	3.432,32
	Raccolta dati e caricamento sul portale ANAC e Trasparenza	RUP	0,60 %	156,02
		Collaboratore	0,40 %	104,00
	Monitoraggio su portali specifici relativi a fonti di finanziamento o norme statali	RUP	1,20%	312,03
		Collaboratore	0,80 %	208,02
<b>TOTALE</b>			<b>100%</b>	<b>26.002,40</b>

**SPECIFICATO** che con atto successivo verrà conferito incarico per lo svolgimento delle funzioni e compiti del DEC (Direttore per l'Esecuzione);



## CORPO POLIZIA MUNICIPALE

**PRECISATO** che le somme previste nella ripartizione degli incentivi di cui sopra, trovano copertura finanziaria nel capitolo 5241 del Bilancio di Previsione 2024-2026, all'annualità 2024, mediante attestazione finanziaria ed impegno di spesa rilasciati dal Responsabile dell'Area Finanziaria sulla Determinazione a contrarre n° 16/2024 del 13/03/2024;

**VISTO:**

- lo Statuto comunale;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il regolamento Comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016;
- le vigenti linee guida ANAC;

### DETERMINA

1. **DI RITENERE** quanto in narrativa integralmente ripetuto e confermato;
2. **DI COSTITUIRE**, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del Fondo Incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 58 del 05/05/2020, il **GRUPPO DI LAVORO** per le procedure di gara per l'affidamento del servizio di gestione del ciclo delle sanzioni del codice della strada, del relativo software di gestione, del servizio di gestione della riscossione volontaria e coattiva, del servizio di noleggio, installazione, manutenzione ordinaria e straordinaria di postazioni fisse approvate per il controllo della velocità media con sistema di rilevamento automatico delle infrazioni del comune di cariatì, di cui alla Determinazione a contrarre n° n° 16/2024 del 13/03/2024;
3. **DI DECIDERE** che il predetto gruppo di lavoro è costituito dai seguenti componenti:
  - 1) dott.ssa Wanda Capristo, nella qualità di RUP;
  - 2) Istr. Vig. Marino Patrizia, nella qualità di collaboratore amministrativo e supporto al RUP;
4. **DI DETERMINARE** che ai sensi dell'art. 2 comma 1 del succitato Regolamento comunale il fondo incentivante è così costituito:

Importo a base d'asta	€ 1.625.150,00	
Incentivo RUP	2%	€ 32.503,00
Fondo incentivante	1,60%	€ 26.002,40
Fondo per l'innovazione	0,40%	€ 6.500,60

5. **DI STABILIRE** ai sensi dell'art. 12 comma 1 dell'anzidetto Regolamento comunale l'incentivo per le attività/fasi da espletare verrà ripartito nel modo seguente:

FASI DEL PROCEDIMENTO	ATTIVITÀ	RUOLO	QUOTA	IMPORTO €
Programmazione degli Interventi	Analisi dei fabbisogni con relativi atti e redazione Programma Biennale Servizi e Forniture	RUP	6 %	1.560,14
		Collaboratore	4 %	1.040,09
Fase di Gara	Predisposizione e controllo degli atti di gara e funzioni di segreteria della commissione di gara	RUP	12,00 %	3.120,29
		Collaboratore	8,00 %	2.080,19
Fase Esecutiva	DEC	RUP	16,20 %	4.212,39
		Collaboratore	3,80 %	988,09



## CORPO POLIZIA MUNICIPALE

		Collaboratore (da nominare)	7 %	1.820,09
	Verifica conformità	RUP	4,20%	1.092,12
		Collaboratore	2,80%	728,07
Responsabile Unico del Procedimento	Attività amministrativa e di segreteria relativa alle procedure di progettazione ed esecuzione	RUP	19,80 %	5.148,47
		Collaboratore	13,20 %	3.432,32
	Raccolta dati e caricamento sul portale ANAC e Trasparenza	RUP	0,60 %	156,02
		Collaboratore	0,40 %	104,00
	Monitoraggio su portali specifici relativi a fonti di finanziamento o norme statali	RUP	1,20%	312,03
		Collaboratore	0,80 %	208,02
		TOTALE	100%	26.002,40

6. **DI PRECISARE** che con atto successivo verrà conferito incarico per lo svolgimento delle funzioni e compiti del DEC (Direttore per l'Esecuzione);
7. **DI PRENDERE ATTO** che le somme previste nella ripartizione degli incentivi di cui sopra, trovano copertura finanziaria nel capitolo 5241 del Bilancio di Previsione 2024-2026, all'annualità 2024, mediante attestazione finanziaria ed impegno di spesa rilasciati dal Responsabile dell'Area Finanziaria sulla Determinazione a contrarre n° 16/2024 del 13/03/2024;
8. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
9. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile dell'Area Segreteria per la pubblicazione del presente atto all'albo-online dell'Ente ai fini della generale conoscenza e di adempiere (con l'esecutività della determina) agli obblighi di pubblicazione e/o aggiornamento dei dati previsti dal l'art. 35, c .1, lett. c) del D. Lgs. 33/2013;
10. **DI DARE ATTO** che il responsabile del presente procedimento amministrativo, ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/190, è lo scrivente Comandante del Corpo di P.M.;
11. **DI INVIARE** copia della presente determinazione al Sindaco e al Segretario Comunale.

IL COMANDANTE

Dott.ssa Wanda Capristo



