



## AREA DEMOGRAFICA

SERVIZIO ANAGRAFE-STATO CIVILE-ELETTORALE-  
pec.demografici.cariatì@amepec.it

Responsabile Aurelio Salvatore STRAFACE

### DETERMINAZIONE Nr. 09 del 04/04/2024

<b>oggetto</b>	<b>ELEZIONI PARLAMENTO EUROPEO del 08/09 GIUGNO 2024 Costituzione Ufficio Elettorale</b> Autorizzazione lavoro straordinario dal <u>07/04/2024 al 13/6/2024</u> Impegno Somme
----------------	---

### IL RESPONSABILE

- ✦ Aurelio Salvatore STRAFACE confermato con Decreto n° 36 del 28/12/2023, Responsabile dell'Area Demografica cui afferiscono i Servizi di Anagrafe-Stato Civile- Leva ed Elettorale;
- ✦ Dato atto di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interessi disciplinate dal c.2 dell'art.42 del D. Lgs. 50/2016;

#### PREMESSO CHE:

- ✦ Il decreto-legge 29 gennaio 2024, n. 7 ha fissato la data di svolgimento delle Elezioni Europee e del turno ordinario di elezioni amministrative per i giorni 8 e 9 giugno 2024.
  - le operazioni di votazione si svolgeranno sabato 8 giugno dalle ore 14 alle ore 22 e domenica 9 giugno dalle ore 7 alle ore 23;
  - le operazioni di scrutinio per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia inizieranno domenica 9 giugno appena concluse le operazioni di riscontro dei votanti per ciascuna consultazione elettorale mentre lo scrutinio per le elezioni comunali avrà inizio lunedì 10 giugno alle ore 14;
  - ai fini del computo dei termini procedurali, si considera giorno della votazione quello della domenica.

✦ **VISTI** gli artt. 107, 109, comma 2, e 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

✦ **Visto** l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:

*“Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.*

*1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti”.*

*2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.*

✦ **VISTO** l'art.3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n.244, che testualmente recita:

“Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze”

**VISTO** l'art.53 della legge 25.05.1970, n.352, che prevede l'assunzione a carico dello Stato di tutte le spese necessarie per l'organizzazione tecnica delle predette consultazioni e che i relativi oneri sono anticipati dai Comuni e rimborsati dallo Stato previa presentazione nei termini di legge del relativo rendiconto;

**RITENUTO** di dover costituire l'ufficio elettorale;

**RITENUTO** dover autorizzare il personale chiamato a far parte dell'Ufficio elettorale comunale ad eseguire lavoro straordinario durante il periodo 07/04/2023 al 13/06/2023, nei limiti di cui sopra;

VISTE le istruzioni ministeriali e prefettizie;  
VISTO lo Statuto Comunale;  
VISTO il Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;  
VISTO il Regolamento comunale sui controlli interni;  
ATTESA la propria competenza ai sensi del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

### D E T E R M I N A

- ✚ **DI DARE ATTO** che la premessa e la narrativa formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art.3 comma I, della legge 241/90;
- ✚ **COSTITUIRE** per l'espletamento delle Elezioni del Parlamento Europeo, l'**ufficio elettorale Comunale** come dal prospetto che segue ed **AUTORIZZARE**, il personale indicato ad eseguire lavoro straordinario nel limite e nella misura massima, per il periodo 07/04/2024 al 13/06/2024, per categorie e mansioni loro assegnati;

N. ORDINE	COGNOME E NOME	UFFICIO	CATEGORIA	FUNZIONE
1	STRAFACE AURELIO SALVATORE	RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	C/1	Coordinamento – Responsabile Ufficio
2	FELICETTI ISABELLA	UFFICIO ANAGRAFE	B/1	Servizio interno Rilascio Tessere
3	RUSSO CATALDO	UFFICIO SEGRETERIA	D/2	Servizio protocollo, pubblicazioni online,
4	RUGNA GIACOMO	UFFICIO TECNICO	C/1	Servizio interno Rilascio Tessere
5	SCIGLIANO VINCENZO	UFFICIO FINANZIARIO	C/1	Servizio esterno Plessi
6	RUSSO GIUSEPPE	UFFICIO ANAGRAFE	B/1	Servizio esterno plessi
7	TRENTO TERESA	UFFICIO ANAGRAFE	C/1	Servizio interno e turnazioni
8	GRAZIANO LUIGI	UFF. GIUDICE DI PACE	B/1	Servizio Esterno Montaggio / Smontaggio seggi
9	CANIGLIA ANTONIO	UFFICIO SEGRETERIA	C/1	Servizio interno e Notifiche
10	MARINO PATRIZIA	NUCLEO P.M. RESPONSABILE P.M.	C/1	Coordinamento esterno Raccolta e consegna plichi.
11	ASCIONE DANIELA	UFFICIO FINANZIARIO	C/1	Rilascio Tessere Rendicontazione
12	GENTILE FRANCESCO	NUCLEO P.M.	C/1	Raccolta dati e consegna plichi.
13	VINCENZO SILVIA	NUCLEO P.M.	C/1	Raccolta dati e consegna plichi
14	MORISE GUARASCIO B	AREA FINANZIARIA	D/2	Predisposizione atti amministrativi contabili
15	COVELLO PAMELA	NUCLEO P.M.	C/1	Raccolta dati e consegna plichi.
16	FAZIO FAUSTINA	UFFICIO SEGRETERIA	C/1	Rilascio Tessere notifiche
17	GRASSO FLORA	UFFICIO TECNICO	C/1	Servizio interno e turnazioni
18	MUSSUTO RITA	UFFICIO TECNICO	B/1	Servizio interno e turnazioni
19	VARRINA DOMENICA	UFFICIO SEGRETERIA	B/1	Servizio interno e turnazioni
20	FILARETI CATERINA	AREA DEMOGRAFICA	C/1	Rilascio Tessere
21	SCALIOTI INES	UFFICIO SEGRETERIA	C/1	Servizio interno e turnazioni



- 
- ✦ **Di costituire** l'Ufficio Elettorale assegnandovi il personale indicato nel su indicato prospetto;
  - ✦ **Di stabilire** che le ore di lavoro straordinario da effettuarsi da parte dei dipendenti in elenco, entro il limite medio di 40 ore mensili per dipendente e fino ad un massimo individuale di 60 ore mensili previsti dalle disposizioni in vigore, verranno comunicate con opportune disposizioni di servizio, che di volta in volta saranno rese e comunate da parte del sottoscritto Responsabile dell'Ufficio;
  - ✦ **Di determinare** in € 35.000,00 la spesa presunta da sostenere complessivamente a carico dello Stato, e comunque fino alla concorrenza delle somme assegnate;
  - ✦ **Di impegnare** la predetta somma sul bilancio di previsione 2024/2025 capitolo di bilancio 2958/1 "anticipazioni somme per elezioni;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- ✦ **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente):

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- ✦ **Di Stabilire** che alla liquidazione dei compensi spettanti a ciascun dipendente, provvederà il sottoscritto, con apposita determina
  - sulla base delle ore effettivamente prestate e rilevate dal sistema Badge di cui è provvisto l'ente comunale,
  - sulla base delle somme che verranno erogate dallo stato per le consultazioni in oggetto, al quale dovrà essere inviato, per il tramite della Prefettura di Cosenza Apposito Rendiconto;

di stabilire inoltre, che eventuale maggiore prestazione oraria dovrà essere fruita dal dipendente quale riposo compensativo;

- ✦ **Di rendere** noto che il responsabile del Procedimento il Sig. Straface Aurelio Salvatore Responsabile Area Demografica, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

- ✦ **Di Dare Atto** che il presente provvedimento:

1. Sarà pubblicato sul sito Web di questo ente, conformemente a quanto previsto dall'art.23 del Decreto Legislativo 14/03/2013 nr 33;
2. Diviene esecutiva in conseguenza all'attestazione di copertura finanziaria rilasciata dal Responsabile dell'Area Contabile e contenuta nel presente atto.



Il Responsabile Area Demografica  
**Aurelio Salvatore Straface**

**COMUNE DI CARIATI**

(PROVINCIA DI COSENZA)

Piazza R. Trento - 87062 Cariati (CS)  
 Tel. (+39) 0983 94021 - Fax: (+39) 0983 968248  
 E-mail: segreteria@comune.cariati.cs.it  
 Cod. Fisc. 87000210788 - P. IVA 01079800783

Allegato all'atto 9 del 04-04-2024

**Responsabile: STRAFACE AURELIO SALVATORE****ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA**

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

ELEZIONI PARLAMENTO EUROPEO DEL 08-09/06/2024-COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE -AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO DAL 07/04/2024 AL 13/06/2024	AREA DEMOGRAFICA 9 del 04-04-2024
--	-----------------------------------

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

**SI ATTESTA CHE**Il Capitolo **29581** Art.0 di Spesa a **COMPETENZA**Cod. Bil. **(99.01-7.02.01.02.001)** **Acquisto di servizi per conto di terzi**Denominato **ANTICIPAZIONE DI SOMME PER ELEZIONI (ENT. 6050000 N.682.001).**-

ha le seguenti disponibilita`:

		Capitolo	Cap.c/to terzi
<b>A1</b>	Stanziamento di bilancio	75.000,00	0,00
<b>A2</b>	Storni e Variazioni al Bilancio al 04-04-2024	0,00	0,00
<b>A</b>	Stanziamento Assestato	75.000,00	0,00
<b>B</b>	Impegni di spesa al 04-04-2024	0,00	0,00
<b>B1</b>	Proposte di impegno assunte al 04-04-2024	0,00	0,00
<b>C</b>	Disponibilita` (A - B - B1)	75.000,00	0,00
<b>D</b>	Impegno <b>160/2024</b> del presente atto	35.000,00	35.000,00
<b>E</b>	Disponibilita` residua al 04-04-2024 (C - D)	40.000,00	0,00

Fornitore:

**Parere sulla regolarita` contabile e attestazione  
copertura finanziaria**

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

**Parere sulla regolarita` tecnica**

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)



Comune di Cariati, li 04-04-2024



**COMUNE DI CARIATI**  
 (PROVINCIA DI COSENZA)  
 Piazza R. Trento - 87062 Cariati (CS)  
 Tel. (+39) 0983 94021 - Fax: (+39) 0983 968248  
 E-mail: segreteria@comune.cariati.cs.it  
 Cod. Fisc. 87000210788 - P. IVA 01079800783

Allegato all'atto 9 del 04-04-2024

Comune di Cariati, li 04-04-2024

**Responsabile: STRAFACE AURELIO SALVATORE**

ELEZIONI PARLAMENTO EUROPEO DEL08-09/06/2024-COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE-AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO DAL 07/04/2024 AL 13/06/2024	AREA DEMOGRAFICA 9 del 04-04-2024
--	-----------------------------------

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267  
 Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5  
 Viste le risultanze degli atti contabili

**SI ATTESTA CHE**

Il Capitolo **6821 Art.0 di Incasso a COMPETENZA**  
 Cod. Bil. (9.02.01.02.001) **Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi**  
 Denominato **RIMBORSO DI SOMME ANTICIPATE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI**  
**(U.COD.4000005 N.2958.001).-**

ha le seguenti disponibilita`:

		Capitolo	Cap.c/to terzi
<b>A1</b>	Stanziamiento di bilancio	75.000,00	0,00
<b>A2</b>	Storni e Variazioni al Bilancio al 04-04-2024	+	0,00
<b>A</b>	Stanziamiento Assestato	=	75.000,00
<b>B</b>	Accertamenti al 04-04-2024	-	0,00
<b>C</b>	Disponibilita` (A - B)	=	75.000,00
<b>D</b>	Accertamento 8/2024 del presente atto	-	35.000,00
<b>E</b>	Disponibilita` residua al 04-04-2024 (C - D)	=	40.000,00

Ciente:



Comune di Cariati, li 04-04-2024