



**COMUNE DI CARIATI**  
Provincia di Cosenza  
**Ente Capofila AMBITO TERRITORIALE  
SOCIALE**  
**N° 2 – CARIATI**  
*(Bocchigliero, Campana, Cariati, Mandatoriccio,  
Pietrapaola, Scala Coeli, Terravecchia)*

P.zza R. Trento  
87062 **CARIATI** (CS)  
Tel. 0983.9402219  
www.comune.cariati.cs.it  
pec: protocollo.cariati@asmepec.it

**DETERMINAZIONE N. 098**

**16/04/2024**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPETTANZE EQUIPE MULTIDISCIPLINARE PER L’AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER L’ATTUAZIONE DEL PIANO REGIONALE PER LA LOTTA ALLA POVERTÀ ANNO 2020. MENSILITÀ MARZO 2024 - CUP: B61H21000040005; CIG 9747833643.**

### **IL RESPONSABILE AREA**

#### **RICHIAMATO**

- il Decreto Sindacale n. 32 del 28/12/2023 riguardante la nomina del Dott.ssa Francesca Forciniti, con decorrenza dal 01/01/2024 sino al 31/12/2024, quale responsabile dell’AREA 3° SERVIZI ALLA PERSONA;
- il verbale della Conferenza dei Sindaci del 11/12/2023 con il quale la stessa è stata confermata quale responsabile Ufficio di Piano dell’A.T.S. N. 2 Cariati (CS);

**VISTA** la Convenzione di Sovvenzione n. AV4-2016-CAL, sottoscritta dalla Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e la Regione Calabria, avente ad oggetto lo svolgimento delle funzioni di Beneficiario e di Partner di progetto nella gestione di attività del Programma Operativo Nazionale “Inclusione” FSE 2014-2020, CCI n.2014IT05SFOP001 e del Programma Operativo I FEAD 2014-2020 CCI n. 2014IT05FMO001;

#### **VISTO**

- il Decreto di riparto del 28/12/2020 per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale, ha stabilito la ripartizione delle risorse finanziarie destinate al finanziamento dei servizi territoriali alle Regioni (Quota servizi), che prevede un finanziamento complessivo per l’annualità 2020 di € 251.994,58;
- che il Comune Capofila ha elaborato l’Atto di programmazione territoriale per l’attuazione del Piano regionale per la lotta alla povertà - anno 2020”;

**VISTA** la Delibera di Giunta Municipale n. 50 del 28.02.2023 "Atto di programmazione territoriale per l’attuazione della Quota Servizi del piano regionale per la Lotta alla Povertà anno 2020 - Approvazione progetto”;

**VISTA** la determinazione n. 237 del 30.12.2022 “Conferma incarico professionale dell’equipe multidisciplinare ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l’attuazione del Piano Regionale per la Lotta alla Povertà annualità 2020”;

**VISTO** in particolare, l'art. 7 "Corrispettivo del contratto d'opera e pagamenti" della Convenzione di Incarico Professionale alle seguenti figure professionali:

- ❖ Dott.ssa Abossida Immacolata, **Assistente Sociale**, Prot. n. 0000981 del 16/01/2023;
- ❖ Dott.ssa Accroglianò Pasqualina **Attività Amministrative**, Prot. n. 0000983 del 16/01/2023;
- ❖ Dott.ssa Berardi Alessandra, **Educatore Professionale**, Prot. n. 0000984 del 16/01/2023;
- ❖ Dott.ssa Caprio Clelia, **Psicologo**, Prot. n. 0000988 del 16/01/2023;
- ❖ Dott.ssa Donnici Enza Giada, **Assistente Sociale**, Prot. n. 0000992 del 16/01/2023;
- ❖ Dott.ssa Esposito Giovanna, **Assistente Sociale**, Prot. n. 0000995 del 16/01/2023;
- ❖ Dott.ssa Leale Maria Luna, **Assistente Sociale**, Prot. n.0001001 del 16/01/2023;
- ❖ Dott. Marino Pasquale, **Attività Amministrative**, Prot. n. 0025445 del 22/11/2023;
- ❖ Dott. Marino Pasquale, **Attività Amministrative**, Prot. n. 0007423 del 15/03/2024;
- ❖ Dott.ssa Russo Marianna **Attività Amministrative**, Prot. n. 0001002 del 16/01/2023;
- ❖ Dott. Urso Francesco, **Mediazione Familiare e Finanziaria**, Prot. n. 0001007 del 16/01/2023;

#### **RICHIAMATI**

- l'art. 6 "*Termini per l'inizio e l'ultimazione delle attività*", della Convenzione di Incarico Professionale sottoscritta dalle sopra citate figure professionali (ivi non compreso il Dott. Marino Pasquale), il quale prevede che le attività iniziate il 13 marzo 2023 sarebbero terminate il 14 marzo 2024;
- l'art. 6 "*Termini per l'inizio e l'ultimazione delle attività*", della Convenzione di Incarico Professionale sottoscritta dal Dott. Marino Pasquale, il quale prevede che le attività iniziate il 21 novembre 2023 sarebbero terminate il 10 marzo 2024;
- l'art. 6 "*Termini per l'inizio e l'ultimazione delle attività*", della Convenzione di Conferma di Incarico Professionale sottoscritta dal Dott. Marino Pasquale, il quale prevede che le attività iniziate l'11 marzo 2024 termineranno l'11 marzo 2024;

**CONSIDERATO** che le attività dei professionisti sono state svolte nel mese di Marzo 2024, e precisamente dal 01 al 14 marzo 2024, per come di seguito specificato:

- ❖ Dott.ssa Abossida Immacolata a n. 38 ore di servizio, importo € 950,00 per fattura n. 3 del 14/03/2024 pervenuta al Prot. Gen. n. 7379 del 15/03/2024;
- ❖ Dott.ssa Accroglianò Pasqualina a n. 16 ore di servizio, importo € 288,00 per fattura n. 12 del 12/04/2024 pervenuta al Prot. Gen. n. 9760 del 12/04/2024;
- ❖ Dott.ssa Berardi Alessandra, a n. 6 ore di servizio, importo € 110,04 per fattura n. 5/FE del 18/03/2024 pervenuta al Prot. Gen. n. 7534 del 18/03/2024;
- ❖ Dott.ssa Caprio Clelia, a n. 22 ore di servizio, importo € 396,00 per fattura n. 4-FE del 19/03/2024 pervenuta al Prot. Gen. n. 7672 del 20/03/2024;
- ❖ Dott.ssa Donnici Enza Giada, a n. 24 ore di servizio, importo € 600,00 per fattura n. FPA 4/24 del 15/03/2024 pervenuta al Prot. Gen. n. 7448 del 15/03/2024;
- ❖ Dott.ssa Esposito Giovanna, a n. 12 ore di servizio, importo € 300,00 per fattura n. 07 del 15/03/2024 pervenuta al Prot. Gen. n. 7455 del 18/03/2024;

- ❖ Dott.ssa Leale Maria Luna, a n. 23 ore di servizio, importo € 575,00 per fattura n. FPA 8/24 del 14/03/2024 pervenuta al Prot. Gen. n. 7312 del 14/03/2024;
- ❖ Dott. Marino Pasquale a n. 35 ore di servizio, importo € 630,00 per fattura n. 4 del 15/03/2024 pervenuta al Prot. Gen. n. 7456 del 18/03/2024;
- ❖ Dott. Marino Pasquale a n. 85 ore di servizio, importo € 1.530,00 per fattura n. 7 del 11/04/2024 pervenuta al Prot. Gen. n. 9636 del 11/04/2024;
- ❖ Dott.ssa Russo Marianna, a n. 37 ore di servizio, importo € 666,00 per fattura n. 3 del 15/03/2024 pervenuta al Prot. Gen. n. 7508 del 18/03/2024;
- ❖ Avv. Urso Francesco, a n. 18 ore di servizio, importo € 326,00 per fattura n. 4 del 13/03/2024 pervenuta al Prot. Gen. n. 7186 del 13/03/2024;

**CHE** la spesa di € 6.371,04 trova disponibilità finanziaria sul capitolo 76/36 E.F. 2020;

**PRECISATO**, ai fini e per gli effetti dell'art. 184, commi 3 e 4, del D. Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta liquidazione di spesa e, pertanto, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

**DATO ATTO**, altresì, che il servizio di cui trattasi è stato regolarmente effettuato nel mese di marzo 2024;

**RITENUTO** che sussistono le condizioni per potersi procedere alla liquidazione delle prestazioni effettuate dai professionisti sulla base dei Timesheets adottati da questo Ente;

**RITENUTO** di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147 *bis comma 1* del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

**PRECISATO**, ai fini e per gli effetti dell'art. 184, commi 3 e 4, del D. Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta liquidazione di spesa e, pertanto, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

### **DETERMINA**

1. **DI CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI LIQUIDARE** all'Equipe Multidisciplinare la mensilità di MARZO 2024 per come segue:
  - ❖ Dott.ssa Abossida Immacolata, importo € 950,00 – IBAN [REDACTED];
  - ❖ Dott.ssa Accroglianò Pasqualina, importo € 288,00 - IBAN [REDACTED];
  - ❖ Dott.ssa Berardi Alessandra, importo di € 110,04 – IBAN [REDACTED];
  - ❖ Dott.ssa Caprio Clelia, importo di € 396,00 - IBAN [REDACTED];
  - ❖ Dott.ssa Donnici Enza Giada, importo € 600,00 - IBAN [REDACTED];
  - ❖ Dott.ssa Esposito Giovanna. Importo € 300,00 - IBAN [REDACTED];
  - ❖ Dott.ssa Leale Maria Luna, Importo € 575,00 – IBAN [REDACTED];
  - ❖ Dott. Marino Pasquale, importo € 2.160,00 – IBAN [REDACTED];
  - ❖ Dott.ssa Russo Marianna, importo € 666,00 - IBAN [REDACTED];
  - ❖ Avv. Urso Francesco, importo di € 326,00 -IBAN [REDACTED];
3. **DI PRECISARE** che la somma di € 6.371,04 incassata con reversale n. 886 del 04/11/2020 trova disponibilità sul capitolo 76/36 I.P. 914/2021 del Conto Residui Bilancio 2022;

4. **DI CONFERMARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 Bis, co. 1, D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
5. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione, a norma dell'art. 26, comma 3-bis e 4 della L. 488/99 e s.m.i. al Nucleo Controllo di Gestione di questo Ente per l'esercizio di sorveglianza e di controllo;
6. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato integralmente nell'albo pretorio on-line dell'Ente, ai sensi dell'art.32 della Legge 18/6/2009, n.68 e ss.mm.ii.;
7. **DI MANDARE** copia del presente provvedimento agli uffici interessati, per quanto di competenza.

**Allegati:**



**IL RESPONSABILE UFFICIO DI PIANO**

**Dott.ssa Forcinì Francesca**

