



DETERMINAZIONE N. 020

DEL 19/04/2024

OGGETTO:	PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI POLIZIA LOCALE (Area degli Istruttori - ex Cat. C) A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE). ASSUNZIONE PRESSO IL COMUNE DI CARIATI - APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO DI LAVORO
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL RESPONSABILE AREA

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 33 del 28/12/2023 ad oggetto: "DIPENDENTE RUSSO CATALDO - NOMINA RESPONSABILE AREA SEGRETERIA AA.GG. - TITOLARE DI INCARICO DI E.Q. (EX P.O.) PERIODO 01.01.2024 -31/12/2024";

RICHIAMATI i seguenti atti:

- 1) deliberazione di G.M. n. 134 del 15/09/2023 ad oggetto: "ATTO DI INDIRIZZO RESPONSABILE AREA SEGRETERIA AFFARI GENERALI PER AVVIO PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 02 (DUE) E COMUNQUE SINO AL 31.12.2023";
- 2) deliberazione di G.M. n. 177 del 25/10/2023 ad oggetto: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROCEDURE SELETTIVE E DELLE ALTRE PROCEDURE DI ASSUNZIONE";
- 3) deliberazione di G.M. n. 024 del 12/02/2024 ad oggetto: "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024-2026"; nella quale, nell'ambito della programmazione strategica del personale, risultano essere stabilite le assunzioni a tempo determinato, per come in appresso specificato:

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONE VIGILI A TEMPO DETERMINATO FINANZIATI CON I PROVENTI CDS PER L'ANNUALITA' 2024			
N.	PROFILO PROFESSIONALE	DATA O PERIODO	MODALITA' ASSUNZIONE
06	Istruttore Agente P.M.Part-time 50%	Mesi 05 - Anno 2024	Procedura Selettiva

- 4) deliberazione di G.M. n. 054 del 15/4/2024 ad oggetto: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione - P.I.A.O. 2024-2026", con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021 n. 80 (convertito - con modificazioni - in legge 6 agosto 2021 n. 113), nonché delle disposizioni di cui al D.P.R. 30.06.2022 n. 81 e del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30.06.2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), il "**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026**" di questo Comune;
- 5) deliberazione di G.M. n. 055 del 17/04/2024 ad oggetto: "ATTO DI INDIRIZZO RESPONSABILE AREA SEGRETERIA AA.GG. PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. EX CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE) ANNO 2024", con la quale è stato formulato atto di indirizzo allo scrivente Responsabile Area Segreteria AA.GG. per procedere all'assunzione dei predetti n. 06 Istruttori di Vigilanza a tempo determinato, a Part Time al 50%, per la durata di mesi 05, con decorrenza dal 01/05/2024 al 30/09/2024, attingendo dalla graduatoria formata ed approvata con la determinazione Area Segreteria AA.GG. n. 011 del 15/02/2024

RICHIAMATE altresì:

- la propria precedente determinazione n. 101 del 07.11.2023 ad oggetto: "PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI POLIZIA LOCALE (Area degli Istruttori - ex Cat. C) A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE). **APPROVAZIONE BANDO DI SELEZIONE**";
- la propria precedente determinazione n. 107 del 05.12.2023 ad oggetto: "PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI POLIZIA LOCALE (Area degli Istruttori - ex Cat. C) A TEMPO PARZIALE AL 50% E



Comune di Cariati

Provincia di Cosenza

AREA SEGRETERIA AFFARI GENERALI

P.zza R. Trento
87062 CARIATI (CS)
Tel. 0983.9402213
www.comune.cariati.cs.it
pec: protocollo.cariati@asmepec.it

DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE). AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI ALLA PROVA SELETTIVA”;

- la propria precedente determinazione n. 001 del 04/01/2024 ad oggetto: “PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L’ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI POLIZIA LOCALE (Area degli Istruttori – ex Cat. C) A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE). **NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE”**;
- la propria precedente determinazione n. 011 del 15/02/2024 ad oggetto: “PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L’ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI POLIZIA LOCALE (Area degli Istruttori – ex Cat. C) A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE). **APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO”**, nelle sotto riportate risultanze, così come formulate dalla Commissione Esaminatrice e riportate nel verbale n. 02 redatto in data 14/02/2024:

GRADUATORIA FINALE IN ORDINE DI MERITO							
N°	CODICE CANDIDATURA	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO TITOLI STUDIO E SERVIZI DET. 107/2023	PROVA ORALE	TOTALE
1	62S1BUVRS6	FORTINO	TOMMASO	01/07/1995	4	30	34
2	7GYPXAR9YU	TORCASIO	FRANCESCO	16/12/2003	3	30	33
3	YSVBAAGVPP	RUSSO	VITTORIA	03/06/1997	3	29	32
4	PRC39UTEC1	BOSCO	PAOLO	05/02/1979	4	28	32
5	XKQ7KX82W2	CARONE	GIUSEPPE	01/02/1989	4	27	31
6	K63FPNXWHQ	SCARRIGLIA	GIUSEPPINA	18/07/1993	5	25	30
7	G84KFHBX6G	DI VINCENZO	MARCO	21/10/1975	3	26	29
8	K3RYRAU5Y8	AIELLO	RITA	11/10/2003	4	24	28
9	YS5HTEQ9WQ	CANIGLIA	LEONARDO	17/02/2000	4	24	28
10	CGBX1SSKMU	GRECO	SERAFINA	23/09/1978	3	25	28
11	W7Z7PASCRT	BELLISARIO	MASSIMO	25/03/1964	6,5	21	27,5
12	WNED8QRXR9	MONTILLA	ROSA	22/04/1995	3	24	27
13	9WPKMG8THT	VARIPAPA	MARIA ELISABETTA	19/11/1972	5	22	27
14	2SE1AQMM43	FRANCHINO	CARMELA	08/08/1997	3	24	27
15	MRTSM3FSNX	ROTOLO	MARIATERESA	24/06/1983	3	24	27
16	DQAB1NX3D6	CUCONATO	FRANCESCO	24/05/1977	3	24	27

RICHIAMATE le note (agli atti dell’Ufficio scrivente) trasmesse ai primi 06 nominativi della predetta graduatoria, con le quali è stato richiesto agli stessi di comunicare la propria disponibilità all’assunzione, ovvero la rinuncia, da far comunque pervenire in forma scritta;

ACCERTATO che i predetti n. 06 nominativi, entro i termini prestabiliti, hanno trasmesso le rispettive dichiarazioni di accettazione dell’assunzione in qualità di Istruttori di Vigilanza a tempo determinato, a Part Time al 50%, per la durata di mesi 05, con decorrenza dal 01/05/2024 al 30/09/2024, presso il Comune di Cariati;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante: “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”;
- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante: “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- Il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. recante: “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante: “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”, e successive modificazioni”;
- La Legge 16 gennaio 2003 n. 3 e s.m.i. recante: “*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*”;



Comune di Cariati

Provincia di Cosenza

AREA SEGRETERIA AFFARI GENERALI

P.zza R. Trento
87062 CARIATI (CS)
Tel. 0983.9402213
www.comune.cariati.cs.it
pec: protocollo.cariati@asmepec.it

- Il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. recante: "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.";
- Il D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. recante: "Codice dell'amministrazione digitale";
- Il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 093 del 13/09/2013 e ss.mm.ii;
- il vigente Statuto Comunale;
- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i. recante: "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- gli articoli 7 e 57 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. ed il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e s.m.i. recante: "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246.";
- il CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali, Triennio 2019-2021 sottoscritto il 16/11/2022;

ACCERTATO che la Giunta Municipale, con deliberazione n. 026 del 12/02/2024 ha deliberato l'**APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011)**);

ACCERTATO che il Consiglio Comunale, nella seduta del 07/03/2024 ha approvato la deliberazione n. 16, ad oggetto: **APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10 D. LGS. N. 118/2011)**);

RILEVATO che gli oneri relativi alle n. 06 assunzioni di che trattasi, trovano copertura finanziaria sul bilancio di previsione 2024/2026 e segg., esecutivo, per cui si può procedere all'assunzione dei primi 06 nominativi della predetta graduatoria ed al relativo inquadramento, come da programmazione del fabbisogno del personale di cui alla deliberazione di G.M. n. 024 del 12/02/2024 ad oggetto: "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024-2026", nonché deliberazione di G.M. n. 054 del 15/04/2024 ad oggetto: "Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) ART. 6, D.L. N. 80/2021 E ART. 6 D.M. 132/2022 - 2024 - 2026";

DATO ATTO che i relativi contratti di lavoro, per esigenze straordinarie determinate dall'imminenza della decorrenza del relativo rapporto di lavoro e non essendo possibile applicare quanto previsto all'art. 24, comma 5 del vigente C.C.N.L. del 16/11/2022, ai sensi dell'art. 61, comma 3, possono essere stipulati con riserva di acquisizione dei documenti prescritti dalla normativa vigente;

RITENUTO pertanto, per quanto sopra espresso di:

- 1) **ASSUMERE** in qualità di Istruttori di Vigilanza a tempo determinato, a Part Time al 50%, per la durata di mesi 05, **con decorrenza dal 01/05/2024 al 30/09/2024**, presso il Comune di Cariati, i seguenti n. 06 soggetti:

N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO NASCITA	CODICE FISCALE
1	FORTINO	TOMMASO	01/07/1995	CARIATI	<u>FRTTMS95L01B774H</u>
2	TORCASIO	FRANCESCO	16/12/2003	LAMEZIA TERME	<u>TRCFNC03T16M208D</u>
3	BOSCO	PAOLO	05/02/1979	ROSSANO	<u>BSCPLA79B05H579Z</u>
4	RUSSO	VITTORIA	03/06/1997	CARIATI	<u>RSSVTR97H43B774Y</u>
5	CARONE	GIUSEPPE	01/02/1989	CARIATI	<u>CRNGPP89B01B774Y</u>
6	SCARRIGLIA	GIUSEPPINA	18/07/1993	CROTONE	<u>SCRGPP93L58D122E</u>

- 2) **INQUADRARE** i predetti soggetti nell'*Area degli Istruttori* (ex cat C -Posizione economica C/1);
- 3) **ATTRIBUIRE** ai predetti il Profilo Professionale di "**Istruttore di Vigilanza**", con le mansioni corrispondenti alla suddetta Area e profilo professionale";
- 4) **ASSEGNARE** i medesimi all'Area Polizia Municipale di questo Comune, fatte salve ulteriori e diverse assegnazioni ad altre Aree, in ragione di esigenze funzionali strettamente confacenti al ruolo rivestito;



Comune di Cariati

Provincia di Cosenza

AREA SEGRETERIA AFFARI GENERALI

P.zza R. Trento
87062 CARIATI (CS)
Tel. 0983.9402213
www.comune.cariati.cs.it
pec: protocollo.cariati@asmepec.it

5) **APPROVARE** lo schema di contratto individuale di lavoro a tempo determinato, a Part Time al 50%, per la durata di mesi 05, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO del proprio parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole sotto il profilo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147- bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

PER le ragioni indicate in premessa tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 241/1990:

1) **ASSUMERE** in qualità di Istruttori di Vigilanza a tempo determinato, a Part Time al 50%, per la durata di mesi 05, con decorrenza dal 01/05/2024 al 30/09/2024, presso il Comune di Cariati, i seguenti n. 06 soggetti:

N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO NASCITA	CODICE FISCALE
1	FORTINO	TOMMASO	01/07/1995	CARIATI	<u>FRTTMS95L01B774H</u>
2	TORCASIO	FRANCESCO	16/12/2003	LAMEZIA TERME	<u>TRCFNC03T16M208D</u>
3	BOSCO	PAOLO	05/02/1979	ROSSANO	<u>BSCPLA79B05H579Z</u>
4	RUSSO	VITTORIA	03/06/1997	CARIATI	<u>RSSVTR97H43B774Y</u>
5	CARONE	GIUSEPPE	01/02/1989	CARIATI	<u>CRNGPP89B01B774Y</u>
6	SCARRIGLIA	GIUSEPPINA	18/07/1993	CROTONE	<u>SCRGPP93L58D122E</u>

2) **INQUADRARE** i predetti soggetti nell'Area degli Istruttori (ex cat C -Posizione economica C/1);

3) **ATTRIBUIRE** ai predetti il Profilo Professionale di "Istruttore di Vigilanza", con le mansioni corrispondenti alla suddetta Area e profilo professionale";

4) **ASSEGNARE** i medesimi all'Area Polizia Municipale di questo Comune, fatte salve ulteriori e diverse assegnazioni ad altre Aree, in ragione di esigenze funzionali strettamente confacenti al ruolo rivestito;

5) **APPROVARE** lo schema di contratto individuale di lavoro a tempo determinato, a Part Time al 50%, per la durata di mesi 05, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

6) **STABILIRE** che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale di lavoro, nonché subordinato alla sottoscrizione del medesimo;

DARE ATTO che:

1) **la retribuzione** è quella prevista dal vigente CCNL del Comparto delle Funzioni Locali del 16/novembre/2022 con riferimento all'Area degli Istruttori (ex cat C -Posizione economica C/1) e profilo professionale come sopra attribuiti, oltre all'assegno per il nucleo familiare, se spettante, alla tredicesima mensilità ed al trattamento accessorio.

2) **gli oneri** relativi all'assunzione di che trattasi, trovano copertura finanziaria sul bilancio di previsione 2024/2026, esecutivo, per cui si può procedere all'assunzione dei n. 06 soprannominati soggetti ed al relativo inquadramento, come da programmazione del fabbisogno del personale di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 024 del 12/02/2024;

DARE ATTO ALTRESÌ CHE:

- Ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e successive modifiche, relativamente all'adozione del presente atto amministrativo, non sussistono motivi di conflitto d'interesse, previsti dalla vigente normativa per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;
- La presente determinazione diventa esecutiva dalla data della sua adozione non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del Responsabile del servizio Finanziario previsto dall'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e successive modifiche e integrazioni;
- La presente determinazione sarà pubblicata:



Comune di Cariati

Provincia di Cosenza

AREA SEGRETERIA AFFARI GENERALI

P.zza R. Trento
87062 CARIATI (CS)
Tel. 0983.9402213
www.comune.cariati.cs.it
pec: protocollo.cariati@asmepec.it

- all'Albo Pretorio Online del Comune di CARIATI;
- sul sito istituzionale del Comune in Amministrazione Trasparente, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013, raggiungibili dal link www.comune.cariati.cs.it.
- Il Responsabile del Procedimento, individuato nello scrivente Responsabile dell'Area Segreteria AA.GG. provvederà a tutti gli adempimenti necessari e consequenziali al presente atto amministrativo;

AVVERSO il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale da parte di chi ne abbia interesse innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Calabria nel termine di giorni 60 (sessanta) ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi), entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o, per gli atti in cui non sia richiesta la notifica o comunicazione individuale, dal giorno di scadenza del termine della pubblicazione all'Albo Pretorio Online del Comune.



**IL RESPONSABILE AREA
SEGRETERIA AA.GG.
Cataldo RUSSO**

COMUNE DI CARIATI

-PROVINCIA DI COSENZA-

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO DI "ISTRUTTORE DI VIGILANZA" – AREA DEGLI ISTRUTTORI (ex CAT. "C" - P.E. INIZIALE C1) - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE) DAL 01/05/2024 AL 30/09/2024.

L'anno duemilaVENTIQUATTRO il giorno _____ del mese APRILE, nella Sede Municipale del Comune di Cariati (CS) in Piazza R. Trento, nr. 01 sono presenti:

- ❖ il Responsabile dell'Area Segreteria AA.GG. RUSSO CATALDO, il quale agisce in nome e per conto del Comune di CARIATI;
- ❖ il/la sig/sig.ra _____, nato/a a _____ il _____, C.F. _____, residente a _____ alla via _____;

RICHIAMATI:

- **la deliberazione di G.M. n. 024 del 12/02/2024** ad oggetto: "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024-2026"; nella quale, nell'ambito della programmazione strategica del personale, risultano essere stabilite le assunzioni a tempo determinato, per come in appresso specificato:

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONE VIGILI A TEMPO DETERMINATO FINANZIATI CON I PROVENTI CDS PER L'ANNUALITA' 2024			
N.	PROFILO PROFESSIONALE	DATA O PERIODO	MODALITA' ASSUNZIONE
06	Istruttore Agente P.M.Part-time 50%	Mesi 05 - Anno 2024	Procedura Selettiva

- **la deliberazione di G.M. n. 054 del 15/04/2024** ad oggetto: "Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) ART. 6, D.L. N. 80/2021 E ART. 6 D.M. 132/2022 - 2024 - 2026", con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021 n. 80 (convertito – con modificazioni - in legge 6 agosto 2021 n. 113), nonché delle disposizioni di cui al D.P.R. 30.06.2022 n. 81 e del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30.06.2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), il "**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026**" di questo Comune;
- **la deliberazione di G.M. n. 55 del 17/04/2024** ad oggetto: "ATTO DI INDIRIZZO RESPONSABILE AREA SEGRETERIA AA.GG. PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI P.M. EX CAT. "C" A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE) ANNO 2024 DAL 01/05/2024 AL 30/09/2024", con la quale è stato formulato atto di indirizzo allo scrivente Responsabile Area Segreteria AA.GG. per procedere all'assunzione dei predetti n. 06 Istruttori di Vigilanza a tempo determinato, a Part Time al 50%, per la durata di mesi 05, con decorrenza dal 01/05/2024 al 30/09/2024, attingendo dalla graduatoria formata ed approvata con la determinazione Area Segreteria AA.GG. n. 011 del 15/02/2024
- **la determinazione n. 101 del 07.11.2023** ad oggetto: "PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI POLIZIA LOCALE (Area degli Istruttori – ex Cat. C) A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE). **APPROVAZIONE BANDO DI SELEZIONE**";
- **la determinazione n. 011 del 15/02/2024** ad oggetto: "PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI POLIZIA LOCALE (Area degli Istruttori – ex Cat. C) A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE). **APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO**", nelle sotto riportate risultanze, così come formulate dalla Commissione Esaminatrice e riportate nel verbale n. 02 redatto in data 14/02/2024:

GRADUATORIA FINALE IN ORDINE DI MERITO							
N°	CODICE CANDIDATURA	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO TITOLI STUDIO E SERVIZI DET. 107/2023	PROVA ORALE	TOTALE
1	62S1BUVRS6	FORTINO	TOMMASO	01/07/1995	4	30	34
2	7GYPXAR9YU	TORCASIO	FRANCESCO	16/12/2003	3	30	33
3	YSVBAAGVPP	RUSSO	VITTORIA	03/06/1997	3	29	32
4	PRC39UTEC1	BOSCO	PAOLO	05/02/1979	4	28	32
5	XKQ7KX82W2	CARONE	GIUSEPPE	01/02/1989	4	27	31
6	K63FPNXWHQ	SCARRIGLIA	GIUSEPPINA	18/07/1993	5	25	30
7	G84KFHBX6G	DI VINCENZO	MARCO	21/10/1975	3	26	29
8	K3RYRAU5Y8	AIELLO	RITA	11/10/2003	4	24	28
9	YS5HTEQ9WQ	CANIGLIA	LEONARDO	17/02/2000	4	24	28
10	CGBX1SSKMU	GRECO	SERAFINA	23/09/1978	3	25	28
11	W7Z7PASCRT	BELLISARIO	MASSIMO	25/03/1964	6,5	21	27,5
12	WNED8QRXR9	MONTILLA	ROSA	22/04/1995	3	24	27
13	9WPKMG8THT	VARIPAPA	MARIA ELISABETTA	19/11/1972	5	22	27
14	2SE1AQMM43	FRANCHINO	CARMELA	08/08/1997	3	24	27
15	MRTSM3FSNX	ROTOLO	MARIATERESA	24/06/1983	3	24	27
16	DQAB1NX3D6	CUCONATO	FRANCESCO	24/05/1977	3	24	27

- la determinazione n. **020 del 19/04/2024** ad oggetto: **“PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L’ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI POLIZIA LOCALE (Area degli Istruttori – ex Cat. C) A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE). ASSUNZIONE PRESSO IL COMUNE DI CARIATI – APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO DI LAVORO;** con la quale si è stabilito di assumere, in qualità di Istruttori di Vigilanza a tempo determinato, a Part Time al 50%, per la durata di mesi 05, **con decorrenza dal 01/05/2024 al 30/09/2024**, presso il Comune di Cariati, i seguenti n. 06 soggetti:

N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO NASCITA	CODICE FISCALE
1	FORTINO	TOMMASO	01/07/1995	CARIATI	<u>FRTTMS95L01B774H</u>
2	TORCASIO	FRANCESCO	16/12/2003	LAMEZIA TERME	<u>TRCFNC03T16M208D</u>
3	BOSCO	PAOLO	05/02/1979	ROSSANO	<u>BSCPLA79B05H579Z</u>
4	RUSSO	VITTORIA	03/06/1997	CARIATI	<u>RSSVTR97H43B774Y</u>
5	CARONE	GIUSEPPE	01/02/1989	CARIATI	<u>CRNGPP89B01B774Y</u>
6	SCARRIGLIA	GIUSEPPINA	18/07/1993	CROTONE	<u>SCRGPP93L58D122E</u>

ACCERTATO CHE:

- Con nota prot. n. _____ del _____, è stata richiesta al/alla sig/sig.ra _____, di comunicare la propria disponibilità all’assunzione, ovvero la rinuncia, da far comunque pervenire in forma scritta;
- Con nota acquisita al prot. n. _____ del _____, il predetto nominativo entro i termini prestabiliti, hanno trasmesso le rispettive dichiarazioni di accettazione dell’assunzione in qualità di Istruttori di Vigilanza a tempo determinato, a Part Time al 50%, per la durata di mesi 05, con decorrenza dal 01/05/2024 al 30/09/2024, presso il Comune di Cariati;

VISTO il D.Lgs. 6 settembre 2001, n. 368 *“Attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all’accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall’UNICE, dal CEEP e dal CES”;*

VISTO il D.Lgs. 26/maggio/1997, n. 152, recante: *“Attuazione della direttiva 91/53/CEE concernente l’obbligo del datore di lavoro di informare il lavoratore delle condizioni applicabili al contratto o al rapporto di lavoro”;*

VISTO il D.Lgs. 27 giugno 2022, n. 104 recante “Attuazione della direttiva (UE) 2019/1152 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019, relativa a condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell’Unione europea”, in vigore dal 13 agosto 2022;

VISTO l’art. 36 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 avente per oggetto “Personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile”;

VISTO il C.C.N.L. Funzioni locali 16/novembre/2022 e, in particolare, gli artt. 24 (contratto individuale di lavoro) e 25 (periodo di prova) , nonché il Titolo III° -*Ordinamento Professionale-*, Capo I° -*Nuovo sistema di classificazione*, art. 12 – *Classificazione-* stabilente che:

1. *Il sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenza, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:*

- *Area degli Operatori;*
- *Area degli Operatori esperti;*
- *Area degli Istruttori;*
- *Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione.*

VISTA la deliberazione di G.M. n. 059 del 24.03.2023, con la quale, tra l’altro, è stato recepito ed approvato, con effetto dal 1°/aprile/2023, l’Ordinamento professionale ed il nuovo mansionario dell’Ente, allegato alla medesima deliberazione, che qui si intende integralmente richiamato;

VISTO il D.Lgs. 30/marzo/2001, n.165;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale sull’ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 93 del 13/09/2013 e s.m.i.;

ACQUISITO il visto del Responsabile dell’Area Finanziaria, riportato in calce al presente contratto;

DATO ATTO che la presente assunzione a tempo determinato è effettuata per lo svolgimento di attività avente caratteristica di stagionalità e specificatamente: Istruttore di Vigilanza;

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO E RICHIAMATO SI STIPULA IL PRESENTE CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO DI “ISTRUTTORE DI VIGILANZA” – AREA DEGLI ISTRUTTORI (ex CAT. “C” - P.E. INIZIALE C1) - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE) DAL 01/05/2024 AL 30/09/2024/2024.

Art. 1 - Il Responsabile dell’Area Segreteria RUSSO CATALDO in nome e per conto del Comune di Cariati, ed in esecuzione della deliberazione di G.M. n. 024 del 12/02/2024 indicata nella premessa, stipula il presente contratto individuale di lavoro, con rapporto di impiego a tempo pieno ed indeterminato, con inizio dal giorno **01/05/2024 al 30/09/2024/2024**, con il/la sig/sig.ra _____, come sopra costituita/o, ai seguenti patti e condizioni:

Art.2 - Lo stato giuridico ed economico viene disciplinato dal presente contratto, dal Regolamento Comunale sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, dal vigente C.C.N.L. Funzioni locali 16/novembre/2022;

Il rapporto di lavoro è regolato dai C.C.N.L. nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E’, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l’annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto;

Art. 3 - Il rapporto di lavoro con il/la sig/sig.ra _____, inizia a decorrere dal giorno **01/05/2024, A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE)** con inquadramento nell’Area degli Istruttori (ex cat C -Posizione economica C/1) - Profilo Professionale di “**Istruttore di Vigilanza**”, con le mansioni corrispondenti alla suddetta Area e profilo professionale.

Le mansioni da svolgere sono riconducibili a quelle indicate nell'allegato "A" del C.C.N.L. sottoscritto in data 16/novembre/2022 e, nello specifico, il lavoratore svolgerà le seguenti attività previste per il personale inquadrato nell'Area degli Istruttori:

- *Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro;*

Specifiche professionali:

- *Conoscenze teoriche esaurienti;*
- *Capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;*
- *Responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.*

Requisiti di base per l'accesso:

- *Scuola secondaria di secondo grado.*

Esemplificazione dei profili:

- *Agente di polizia locale, geometra, ragioniere, istruttore amministrativo-contabile, istruttore tecnico, istruttore informatico, istruttore del settore informazione nei rapporti con i media.*

Ai sensi dell'art. 12, c. 4, C.C.N.L. 16/novembre/2022, ogni dipendente è tenuto a svolgere le mansioni per le quali è stato assunto e le mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, fatte salve quelle per il cui espletamento siano richieste specifiche abilitazioni professionali.

Il Comune potrà assegnare temporaneamente il dipendente a mansioni proprie dell'Area immediatamente superiore, corrispondendo allo stesso la relativa differenza di trattamento economico alle regole previste dal C.C.N.L. e dalle disposizioni di legge.

Art. 4 - Il dipendente sopra costituito ed assegnato al Comune di CARIATI, dovrà esplicare la propria attività lavorativa nell'Area Polizia Municipale di questo Comune, fatte salve ulteriori e diverse assegnazioni ad altre Aree, in ragione di esigenze funzionali strettamente confacenti al ruolo rivestito;

Art. 5 - L'orario di lavoro viene stabilito in 18 ore settimanali secondo quanto stabilito dall'art. 24, comma 4 del CCNL del Comparto delle Funzioni Locali del 16/novembre/2022, ed è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico.

Ai sensi dell'art. 54, comma 3 del C.C.N.L. del 21/05/2018, l'orario di lavoro è articolato e distribuito nell'orario di servizio stabilito e concordato tra il dipendente ed il Responsabile pro-tempore dell'Area Funzionale di assegnazione, nel rispetto delle normative vigenti in materia e della flessibilità, con salvaguardia dei limiti massimi giornalieri e del periodo minimo di interruzione tra un turno e l'altro.

Il rispetto dell'orario assegnato costituisce per la dipendente specifico obbligo contrattuale.

Il dipendente si impegna a osservare l'orario di lavoro assegnato e si impegna, altresì, ad attestare la propria presenza in servizio, in entrata e in uscita, attraverso il sistema automatizzato di rilevazione delle presenze.

Inoltre, ai sensi dell'art. 62, comma 2 del CCNL del Comparto delle Funzioni Locali del

16/novembre/2022:

- Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale, verticale e misto, entro il normale orario di lavoro di 36 ore, e, solo con l'espresso consenso dello stesso, può essere richiesta l'effettuazione di prestazioni di lavoro supplementare, intendendosi per queste ultime quelle svolte oltre l'orario concordato tra le parti, ma nei limiti dell'orario ordinario di lavoro, come previsto dall'art. 6, c. 1, D. Lgs. n. 81/2015.
- La misura massima della percentuale di lavoro supplementare è pari al 25% della durata dell'orario di lavoro a tempo parziale concordata ed è calcolata con riferimento all'orario mensile.

Art. 6 - Al dipendente è corrisposto, dalla data dell'inizio del rapporto di lavoro, in relazione all'Area di inquadramento e profilo professionale come sopra attribuiti, il trattamento economico iniziale ANNUO, al lordo delle trattenute di legge, pari ad **€. 10. 696, 44** (50% di €. 21.392,87 previsti, per le assunzioni a tempo pieno dalla Tabella "G" allegata al vigente CCNL del Comparto delle Funzioni Locali del 16/novembre/2022), oltre all'assegno per il nucleo familiare, se spettante, alla tredicesima mensilità ed al trattamento accessorio.

La retribuzione imponibile ai fini contributivi e fiscali sarà quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge e/o da eventuali indennità previste dalla contrattazione collettiva.

La retribuzione sarà erogata mensilmente con bonifico bancario su conto corrente indicato dal dipendente.

L'INPS è l'istituto che riceverà i contributi previdenziali dovuti dal Comune e dal lavoratore.

L'INAIL è l'istituto che riceverà i contributi assicurativi dovuti dal Comune.

Art. 7 - Il trattamento economico sarà adeguato in base agli eventuali rinnovi del contratto collettivo.

Art. 8 - L'amministrazione comunale si riserva peraltro, in caso di necessità, di impiegare il dipendente anche fuori dalla sede di servizio; in questi casi verrà comunque corrisposta al dipendente l'indennità di missione nella misura e con le modalità previste per i dipendenti comunali, sempreché, in relazione alla natura delle prestazioni che formano oggetto del presente contratto, ricorrano i presupposti per la corresponsione di tale trattamento.

Art. 9 - Il dipendente sarà soggetto ad un periodo di prova non superiore a n. 02 (due) settimane per i rapporti di durata fino a sei mesi e di quattro settimane per quelli di durata superiore, per come previsto dall'art. 61, comma 2, secondo la disciplina dell'art. 25 del CCNL del Comparto delle Funzioni Locali del 16/novembre/2022, decorrenti dal primo giorno di effettiva assunzione.

In deroga a quanto previsto all'art. 25 del CCNL del Comparto delle Funzioni Locali del 16/novembre/2022, in qualunque momento del periodo di prova, ciascuna delle due parti può recedere dal rapporto di lavoro senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione di cui all'art. 25, c. 1, CCNL del Comparto delle Funzioni Locali del 16/novembre/2022.

Il dipendente si intenderà confermato in servizio, con il riconoscimento dell'anzianità maturata dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti di legge una volta decorso il periodo di prova, senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto.

Art. 10 - Obblighi derivanti dalla costituzione del rapporto di lavoro.

La costituzione del rapporto di lavoro vincola il dipendente agli obblighi stabiliti dalla vigente

normativa in materia. In particolare, il dipendente assume obbligatoriamente servizio alla data indicata. In caso di inadempienza, senza giustificato motivo comunicato e comprovato a questo Servizio/Ufficio entro la stessa data, il presente contratto è risolto di diritto e il Comune procederà con l'assunzione di altra unità di personale.

Art. 11 - Ferie – Giornate di riposo.

Il lavoratore ha diritto a usufruire di un numero di giorni di ferie attualmente stabilito dall'art. 38, c. 1-5, C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022¹.

Inoltre, il lavoratore ha diritto ai permessi retribuiti previsti dagli artt. 40 e 41 del CCNL 16/novembre/2022, oltre ai permessi e ai congedi previsti dalla contrattazione collettiva.

Art. 12 – Termini di preavviso.

- 2 mesi per i dipendenti fino a 5 anni anzianità di servizio;
- 3 mesi per i dipendenti fino a 10 anni anzianità di servizio;
- 4 mesi per i dipendenti oltre i 10 anni anzianità di servizio;

In caso di dimissioni del dipendente, i termini di cui sopra sono ridotti alla metà.

La procedura è contenuta nell'art. 12, CCNL 9/maggio/2006;

Art. 13 - Per quanto non previsto dal presente contratto si rinvia alla normativa del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed a quella contrattuale.

Art. 14 - Il presente contratto è suscettibile di variazioni solo per quanto attiene al trattamento economico ed è nullo di diritto in mancanza di sottoscrizione delle parti contraenti.

Art. 15 - Il dipendente viene iscritto alla gestione ex - I.N.P.D.A.P. oggi INPS ai fini previdenziali, sarà inoltre iscritto all'I.N.A.I.L. se imposto dalla natura della prestazione, con modello UNILAV all'interno del portale CO-LAVORO CALABRIA.

Art. 16 - Il dipendente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prestazioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Il dipendente si impegna ad osservare il codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché il Codice Disciplinare di cui al vigente C.C.N.L. pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Cariati al seguente link:

¹ "1. Il dipendente ha diritto, in ogni anno di servizio, ad un periodo di ferie retribuito. Durante tale periodo al dipendente spetta la normale retribuzione ivi compresa la retribuzione di posizione prevista per le posizioni organizzative ed esclusi i compensi per le prestazioni di lavoro straordinario nonché le indennità che richiedano lo svolgimento della prestazione lavorativa e quelle che non siano erogate per dodici mensilità.

2. In caso di distribuzione dell'orario settimanale di lavoro su cinque giorni, la durata delle ferie è di 28 giorni lavorativi, comprensivi delle due giornate previste dall'articolo 1, comma 1, lettera "a", della L. n. 937/1977.

3. In caso di distribuzione dell'orario settimanale di lavoro su sei giorni, la durata del periodo di ferie è di 32 giorni, comprensivi delle due giornate previste dall'art.1, comma 1, lettera "a", della L. n. 937/1977.

4. Per i dipendenti assunti per la prima volta in una pubblica amministrazione, a seconda che l'articolazione oraria sia su cinque o su sei giorni, la durata delle ferie è rispettivamente di 26 e di 30 giorni lavorativi, comprensivi delle due giornate previste dai commi 2 e 3.

5. Dopo tre anni di servizio presso una qualsiasi pubblica amministrazione, anche con qualifica o inquadramento diverso, ai dipendenti di cui al comma 4 spettano i giorni di ferie stabiliti nei commi 2 e 3."giorni, la durata delle ferie è rispettivamente di 26 e di 30 giorni lavorativi, comprensivi delle due giornate previste dai commi 2 e 3.

5. Dopo tre anni di servizio presso una qualsiasi pubblica amministrazione, anche con qualifica o inquadramento diverso, ai dipendenti di cui al comma 4 spettano i giorni di ferie stabiliti nei commi 2 e 3."

<http://trasparenzacariati.asmenet.it/index.php?action=index&p=353> , che viene qui indicato ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di consegna.

Altresì, l'obbligo di consegna del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC)", già presente sul sito istituzionale del Comune di Cariati, al seguente link:

<http://trasparenzacariati.asmenet.it/index.php?action=index&p=301&event=vediallegato&id=1257&seq=fileupload&allegato=fileupload&bid=576> , si intende assolto con l'indicazione del link che precede dal quale è liberamente scaricabile.

Art. 17 - Informativa sull'adesione al Fondo Perseo.

Ai sensi dell'art. 4, c. 1 dell'Accordo sulla regolamentazione inerente alle modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo nazionale pensione complementare Perseo-Sirio, sottoscritto in data 16 settembre 2021, si fornisce, all'atto della sottoscrizione del presente contratto, un'informativa sulle modalità di adesione al "Fondo Perseo", con specifico ed espresso riferimento all'adesione mediante silenzio-assenso e al relativo termine, decorso il quale ha luogo l'iscrizione.

Art. 18 - Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di pubblico impiego o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001.

Nel rispetto di quanto stabilito dalla legge, il/la dipendente, con rapporto di lavoro a tempo parziale non superiore al 50% della prestazione di lavoro a tempo pieno, il dipendente prende atto che, in ragione dell'interferenza con i compiti istituzionali, non sono, comunque, consentite, le seguenti attività:

- a. incarichi che generano, ovvero siano idonei a generare, conflitto di interessi con le funzioni svolte dal dipendente comunale presso il Servizio di assegnazione, ovvero, più in generale, con i compiti istituzionali del Comune;*
- b. gli incarichi che si svolgono durante l'orario di ufficio o che possono far presumere un impegno o una disponibilità in ragione dell'incarico assunto anche durante l'orario di servizio, salvo che il dipendente fruisca di permessi, ferie o altri istituti di astensione dal rapporto di lavoro o di impiego.*
- c. gli incarichi che, aggiunti a quelli già conferiti o autorizzati, evidenziano il pericolo di compromissione dell'attività di servizio, anche in relazione ad un eventuale tetto massimo di incarichi conferibili o autorizzabili durante l'anno solare, se fissato dall'amministrazione;*
- d. gli incarichi che si svolgono utilizzando mezzi, beni ed attrezzature di proprietà dell'amministrazione e di cui il dipendente dispone per ragioni di ufficio o che si svolgono nei locali dell'ufficio, salvo che l'utilizzo non sia espressamente autorizzato dalle norme o richiesto dalla natura dell'incarico conferito d'ufficio dall'amministrazione;*
- e. Ai sensi dell'art. 1, comma 56-bis, della L. n. 662/1996 ai dipendenti pubblici in part-time pari o inferiore al 50% iscritti in Albi professionali e che esercitano attività professionale non possono essere conferiti incarichi professionali da amministrazioni pubbliche;*
- f. Fermo restando che compete al Responsabile di Area di assegnazione, la valutazione in concreto dei singoli casi di conflitto di interesse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono incompatibili:*
 - gli incarichi che si svolgono a favore di soggetti nei confronti dei quali la struttura di assegnazione del dipendente ha funzioni relative al rilascio di concessioni o autorizzazioni o nullaosta o atti di assenso comunque denominati, anche in forma tacita;*
 - gli incarichi che si svolgono a favore di soggetti fornitori di beni o servizi per l'amministrazione, relativamente a quei dipendenti delle strutture che partecipano a qualunque titolo all'individuazione del fornitore;*

- *gli incarichi che si svolgono a favore di soggetti privati che detengono rapporti di natura economica o contrattuale con l'amministrazione, in relazione alle competenze della struttura di assegnazione del dipendente, salve le ipotesi espressamente autorizzate dalla legge;*
 - *gli incarichi che si svolgono a favore di soggetti privati che abbiano o abbiano avuto nel biennio precedente un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza;*
 - *gli incarichi che si svolgono nei confronti di soggetti verso cui la struttura di assegnazione del dipendente svolge funzioni di controllo, di vigilanza o sanzionatorie, salve le ipotesi espressamente autorizzate dalla legge;*
 - *gli incarichi che per il tipo di attività o per l'oggetto possono creare nocumeto all'immagine dell'amministrazione, anche in relazione al rischio di utilizzo o diffusione illeciti di informazioni di cui il dipendente è a conoscenza per ragioni di ufficio;*
 - *gli incarichi e le attività per i quali l'incompatibilità è prevista dal d.lgs. n. 39/2013 o da altre disposizioni di legge vigenti;*
 - *gli incarichi che, pur rientrando nelle ipotesi di deroga dall'autorizzazione di cui all'art. 53, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001, tenuto conto di quanto precisato nei successivi artt. 4 e 8, presentano una situazione di conflitto di interesse;*
 - *in generale, tutti gli incarichi che presentano un conflitto di interesse per la natura o l'oggetto dell'incarico o che possono pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente.*
- g.** *La valutazione operata dall'amministrazione circa la situazione di conflitto di interessi va svolta tenendo presente la qualifica, il ruolo professionale e/o la posizione professionale del dipendente, la competenza della struttura di assegnazione, le funzioni attribuite o svolte in un tempo passato ragionevolmente congruo.*

Il dipendente resta, in ogni caso, tenuto a comunicare, all'ente, entro 05 giorni, l'eventuale successivo inizio o la variazione dell'attività lavorativa esterna

Per altre condizioni non espressamente previste dal presente contratto, si fa riferimento alle disposizioni normative previste nei contratti collettivi di lavoro nel tempo vigenti e nei regolamenti interni di questo Ente.

Art. 19 - Il Comune di Cariati garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei dati personali, che detto trattamento derivante dal rapporto di lavoro in atto avverrà nel rispetto della normativa vigente sulla privacy GDPR 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si informa che i dati personali e i dati sensibili sono trattati solo ai fini specifici della gestione del rapporto di lavoro e sono conservati presso l'Area Segreteria AA.GG. del Comune di Cariati;

Art. 20 - Per quanto non previsto dal presente contratto si specifica che il rapporto di lavoro è regolato dai Contratti Collettivi Nazionali del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali nel tempo vigenti, dal Decreto Legislativo n. 165/2001 e dal Codice Civile Capo I° - titolo II – libro V e nelle Leggi che disciplinano le materie anche per le cause di risoluzione del rapporto di lavoro e per i termini di preavviso.

A tali norme e disposizioni è fatto espresso rinvio con la sottoscrizione del presente contratto.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, o la mancanza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

Art. 21 - Il presente contratto individuale risponde alle finalità previste dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e dall'art. 1 del Decreto Legislativo 26/05/1997. n. 152 e ss.mm.ii., recante: *“Attuazione delle direttiva 91/533/CEE concernente l'obbligo del datore di lavoro di informare il lavoratore delle condizioni applicabili al contratto e al rapporto di lavoro”*.

Art. 22 - Il presente contratto di lavoro subordinato è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n. 25 della Tabella allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, e dall'imposta di registro, ai sensi dell'art. 10 della Tabella allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Art. 23 - Il presente contratto, per esigenze straordinarie determinate dall'imminenza della decorrenza del relativo rapporto di lavoro e non essendo possibile applicare quanto previsto all'art. 19, comma 5 del vigente C.C.N.L. del 21/05/2018, ai sensi dell'art. 51, comma 3, viene stipulato con riserva di acquisizione dei documenti prescritti dalla normativa vigente.

Nel caso che il dipendente non li presenti nel termine prescritto o che non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto è risolto con effetto immediato, salva l'applicazione dell'art. 2126 c.c.

Art. 24 – Disposizioni finali.

Le parti sottoscrivono il presente contratto in segno di benessere e incondizionata accettazione, prima dell'assunzione in servizio, dando atto che lo stesso produce i medesimi effetti dei provvedimenti di nomina previsti dagli artt. 17 e 28 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

Il presente contratto individuale di lavoro viene redatto in duplice originale, di cui una da conservare nel fascicolo personale del dipendente e l'altro da consegnare al medesimo, e sarà sottoposto alla registrazione solo in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto.

Dipendente
Cognome e nome

Responsabile Area Segreteria AA.GG.
RUSSO CATALDO

VISTO:

Gli oneri finanziari derivanti dal presente contratto individuale di lavoro trovano adeguata copertura nei corrispondenti capitoli del bilancio di previsione finanziario del Comune di CARIATI, per l'Esercizio Finanziario 2024.

Il Responsabile Area Finanziaria
Dr. MORISE GUARASCIO BRUNO



Comune di Cariatì

Provincia di Cosenza

AREA SEGRETERIA AFFARI GENERALI

P.zza R. Trento
87062 CARIATI (CS)
Tel. 0983.9402213
www.comune.cariatì.cs.it
pec: protocollo.cariatì@asmepec.it

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

ART. 151 comma 4 , ART. 147-bis comma 1, EX D.LGS.VO N. 267 DEL 18/08/2000

DETERMINAZIONE N. 020

DEL 19/04/2024

OGGETTO:	PROCEDURA SELETTIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE DI N. 6 (SEI) AGENTI DI POLIZIA LOCALE (Area degli Istruttori - ex Cat. C) A TEMPO PARZIALE AL 50% E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 05 (CINQUE). ASSUNZIONE PRESSO IL COMUNE DI CARIATI - APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO DI LAVORO
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CARIATI li, 19/04/2024



IL RESPONSABILE AREA
RUSSO CATALDO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte.

Data 19/4/2024



Responsabile del servizio finanziario
MORISE GUARASCIO BRUNO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
53/2024	16/4/2024	39.160,00	5251-5252-5253-5254-5255	2024

È stato altresì verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;

Data 19/4/2024



Responsabile del servizio finanziario
MORISE GUARASCIO BRUNO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.